

اطلاعیه شماره ۴

ثبت نام وام دانشجویی نوسال اول ۱۴۰۰-۱۳۹۹

قابل توجه دانشجویانی که برای اولین بار درخواست دریافت وام از صندوق رفاه دانشجویان را دارند

به منظور تسهیل در بهره مندی دانشجویان متقاضی وام و حمایت از دانشجویان مستعد کم بضاعت، تعداد ضامنین برای ضمانت بازپرداخت وام های دانشجویی به شرح ذیل می باشد:

ماده ۱: شرایط ضمانت وام های دانشجویی:

۱- برای دریافت وام های دانشجویی تا سقف مبلغ ۱۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال، معرفی یک نفر ضامن قراردادی از بین ضامنین واجد شرایط مندرج در ماده ۲ الزامی است.

۲- برای دریافت وام های دانشجویی تا سقف مبلغ ۳۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال، معرفی یک نفر ضامن رسمی یا پیمانی و یا دو نفر ضامن قراردادی از بین ضامنین واجد شرایط مندرج در ماده ۲ الزامی است

۳- برای دریافت وام های دانشجویی بیش از مبلغ ۳۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال، معرفی یک نفر ضامن دیگر (علاوه بر ضامنین قبلی) صرفاً از میان کارکنان رسمی و پیمانی واجد شرایط در ماده ۲ الزامی است.

توجه: منظور از اعداد و ارقام فوق، جمع کل وامهای دریافتی در یک مقطع می باشد. هر چند که ممکن است کل وامهای یک دانشجو در یک مقطع کمتر از ۱۵۰۰۰۰۰۰۰ ریال گردد.

ماده ۲) شرایط ضامنین جهت بهره مندی وام های دانشجویی :

کارکنان رسمی و پیمانی دستگاه های اجرایی و همچنین کارکنان قراردادی آن دستگاه ها با حداقل ۵ سال سابقه کار و دارای شناسه کارمندی. (سایر شرایط ضامن یا ضامنین در آیین نامه جدید صندوق رفاه آمده است)

ماده ۳- مدارک مورد نیاز ضامنین جهت بهره مندی وام های دانشجویی:

۱- چنانچه ضامن کارمند، حقوق بگیر، بازنشسته، مستمری بگیر و یا عضو هیأت علمی باشد: الف- ارائه آخرین حکم استخدامی یا قرارداد یک ساله ی دارای مهر تأیید و امضاء دستگاه مربوطه، به اداره رفاه دانشگاه . ب- ارائه گواهی کسر از حقوق (در این ترم الزامی نیست)؛ اما چنانچه مقدور است حتما از اداره یا سازمان مورد نظر اخذ گردد).

تبصره ۱ - در گواهی کسر از حقوق (در صورت دریافت از اداره) می بایست نوع استخدام (رسمی، پیمانی، قراردادی) درج گردد و صرفاً خطاب به صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد و سازمان مربوطه متعهد به پرداخت بدون قید و شرط بدهی از طریق کسر از حقوق ضامن گردد.

تبصره ۲ - مطابق بندهای ۱ و ۲ ماده ۱ ؛ ارائه گواهی کسر از حقوق برای دریافت وام های دانشجویی تا سقف ۱۵۰/۰۰۰/۰۰۰ و ۳۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال، به مبلغ ۳۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال الزامی است

تبصره ۳ - مطابق بند ۳ ماده ۱؛ ارائه گواهی کسر از حقوق برای دریافت وام های دانشجویی بیش از ۳۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال، به مبلغ ۶۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال الزامی است .

۲- چنانچه ضامن از سردفتران باشد: ارائه کپی مجوز یا پروانه فعالیت (کپی برابر با اصل شده ممهور به دفترخانه اسناد رسمی).

۳- ارائه گواهی کتبی ضمانت از کمیته امداد امام خمینی (ره) برای دانشجویان تحت پوشش آن نهاد.

ماده ۴ : سند تعهد دانشجویی

متقاضیان واجد شرایط برای بهره مندی از وام های صندوق می بایست نسبت به ارائه ضامن واجد شرایط و سند تعهدنامه دانشجویی مطابق ضوابط و مقررات تعیین شده به شرح ذیل اقدام نماید:

۱) لازم است سند تعهدنامه دانشجویی مطابق با پیش نویس اعلام شده از سوی صندوق در یکی از دفاتر اسناد رسمی به طور دقیق و خوانا تنظیم شود و به ثبت برسد. بدیهی است در صورت عدم مطابقت سند تعهد ارایه شده با مفاد سند پیوست می بایست برای دریافت وام سند تعهد مجدد تنظیم گردد

۲) متعهدله این سند صرفاً صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری بوده و مشخصات آن قابل تغییر نیست.

۳) مدارک الزامی جهت ارائه به اداره رفاه دانشجویی دانشگاه ها یا مراکز آموزش عالی محل تحصیل حسب مورد بدین شرح است: ۱- اصل سند تعهدنامه دانشجویی تنظیمی به وسیله یکی از دفاتر اسناد رسمی کشور. ۲- گواهی کسر از حقوق یا کپی برابر با اصل مجوز یا پروانه فعالیت ضامن و یا گواهی کتبی ضمانت از کمیته امداد امام خمینی (ره) ۳- تصویر آخرین حکم استخدامی ضامن یا ضامنین.

❖ ارائه مدارک و مستندات جهت دریافت وام به اداره رفاه الزامی می باشد. جهت ارائه اصل مدارک دریافت وام از

جمله سند تعهد محضر، نامه کسر از حقوق و نامه تصویر آخرین حکم استخدامی ضامن یا ضامنین نیاز به مراجعه

حضور نیست و از طریق پست باید ارسال کرد (تصویر یا کپی مدارک فوق نزد خود نگه دارید) . جهت ارائه سایر

مدارک دریافت وام ضروری می توانید از طریق واتس آپ به شماره همراه ۰۹۱۷۱۷۵۳۶۳۰ و یا ۰۹۱۷۱۷۴۱۷۵۱ اقدام

نمایید. همچنین دانشجویان روزانه می توانند مشخصات شماره حساب بانکی خود را نیز به این شماره ها ارسال

نمایند (شماره حساب ده رقمی بانک تجارت/ نام شهر / کدشعبه / نام شعبه / شماره شبا / کد ملی یا شماره دانشجویی).

❖ وام ضروری خرید تلفن همراه یا لپ تاپ بصورت خیلی محدود و فقط به دانشجویان نیازمند که نامه از کمیته امداد،

بهریستی و یا شورای محل همراه با فاکتور خرید وسایل فوق الذکر را ارائه نمایند، پرداخت خواهد شد.

❖ مهلت ثبت نام وام تا ۹۹/۹/۲۵ می باشد.

❖ جهت دسترسی به اطلاعیه ها، فرمها، بخشنامه و آیین نامه های مرتبط با دریافت و بازپرداخت وام دانشجویی به

آدرس <http://pgu.ac.ir/page/loan> مراجعه کنید. (لطفا بطور کامل مطالعه شود).

❖ همچنین با پیوستن به گروه واتس آپ اداره رفاه دانشجویان از آخرین اخبار وام مطلع گردید:

<https://chat.whatsapp.com/HCWwfu6iUPREC479rgkd5X> ❖
<https://chat.whatsapp.com/C3KOyXRuv3T4COgopzMnCS> ❖

- ❖ دانشجویانی که در مهلت مقرر ثبت نام نمایند در اولویت پرداخت وام قرار خواهند گرفت.
 - ❖ در صورت هر گونه سوال یا ابهام لطفاً با شماره های فوق یا ذیل تماس یا پیام ارسال فرمایید.
- تلفن: ۳۱۲۲۲۵۱۶-۳۱۲۲۲۵۱۷

معاونت فرهنگی و دانشجویی دانشگاه خلیج فارس

اداره امور رفاه دانشجویان